



思睿智训跨境电商综合实训平台 教学管理系统

操作手册

V2.0

金华市思睿信息科技有限公司

2020年02月10日

前言

欢迎您使用《思睿智训跨境电商综合平台教学管理系统用户操作手册》，在本手册中我们对系统的功能及每个功能模块的操作做了详细的介绍。通过对本手册内容的学习会让系统使用者更深入的了解系统的所有功能以及用户的具体权限，并对此系统能够进行熟练的操作，进而降低系统操作的出错率，提供系统使用过程中遇到问题的解决办法以及获得资源与帮助的渠道。

读者对象

本手册的读者对象为使用本系统的所有人员，为不熟悉平台的用户提供了具体的功能介绍和详细的功能操作。

意见反馈

感谢您使用我们的产品及用户操作手册，如果您对我们的产品或者用户操作手册有任何意见和建议欢迎随时与我们联系（service@srzx.com）。

目 录

前 言	I
目 录	II
概述	1
1 申请账号.....	1
1.1 申请页面.....	1
1.2 登录页面.....	2
1.3 修改密码.....	2
1.4 跨境电商综合实训平台首页.....	5
2 用户管理.....	6
2.1 人员管理.....	6
2.1.1 教师管理.....	6
2.1.2 班级管理.....	8
2.1.3 学生管理.....	9
3 评分设置.....	12
3.1 评分设置.....	12
3.2 评分设置注意事项.....	12
3.3 评分设置具体操作.....	13
3.3.1 绑定电商平台得分.....	13
3.3.2 绑定电商店铺得分.....	14
3.3.3 发货订单数量.....	14
3.3.4 物流沙盒订单.....	14
3.3.5 刊登产品数量.....	14
3.3.6 是否设置 SKU 映射.....	14
3.3.7 是否设置物流方案.....	14
3.3.8 是否完成采购入库.....	14
3.3.9 是否设置采购建议.....	14
3.3.10 刊登产品质量.....	14
4 教学监控.....	16
4.1 平台账号报表.....	16
4.2 电商平台账号报表.....	16
4.3 订单量报表.....	16
4.4 物流订单报表.....	17
4.5 产品刊登报表.....	17
4.6 学生得分报表.....	18
5 不同人员权限管理.....	20
5.1 教师.....	20
5.2 班级管理员.....	20

概述

跨境电商综合实训平台智能运营平台稳定安全，操作简单方便。集管理、物流沙盒、ERP 沙盒以及平台沙盒于一体，支持多平台、多账户管理，全面解决实训管理全流程。

1 申请账号

1.1 申请页面

登录思睿智训官网 www.srzx.com（建议使用 Google Chrome 浏览器），点击在线实训，选择跨境电商综合实训平台，点击受上方申请试用，教师试用账号申请页面如图 1.1.1 所示，其中标注“*”均为必填项，“电子邮件”为接收申请的测试账号的收件箱。该系统管理员审核账号通过之后会将账号发送至申请人邮箱，填完信息点击“提交申请”即可。



图 1.1.1 教师试用账号申请页面

1.2 登录页面

跨境电商教学管理系统登录功能用于验证用户身份，以保证系统数据安全，可分别使用管理员、教师等账号进行登录，登录页面如图 1.2.1。



图 1.2.1 跨境电商教学管理系统登录页面

用户名/邮箱地址：用户名为系统管理员在系统中根据不同角色所创建的用户信息，必须给该用户分配权限以及授权，否则无法登录系统。

密码：用户新增完成后，系统管理员会将密码分配给相应教师，教师登录后即可进入系统。

1.3 修改密码

若用户在登录时，忘记了密码，可通过邮箱来找回密码，找回密码的前提是该账号有设置邮箱。

1. 邮箱设置

第一步：在跨境电商教学管理平台首页（如图 1.3.1 所示）点击右上角【账号设置】。



图 1.3.1 用户账号设置

第二步：添加该账号的邮箱信息，点击【保存】即可，如图 1.3.2。



图 1.3.2 完善电子邮件信息

2.找回密码

第一步：在系统登录界面（如图 1.3.3 所示），点击【忘记密码】按钮。



图 1.3.3 系统登录页面找回密码

第二步：输入需要找回密码的账号用户名和邮箱（如图 1.3.4），提交申请。



图 1.3.4 密码重置申请

第三步：提交重置密码申请后，系统提示“已发送验证邮件”（如图 1.3.5 所示）；您填写的邮箱将收到密码重置邮件（如图 1.3.6），点击邮件中的重置链接，完成密码重置。

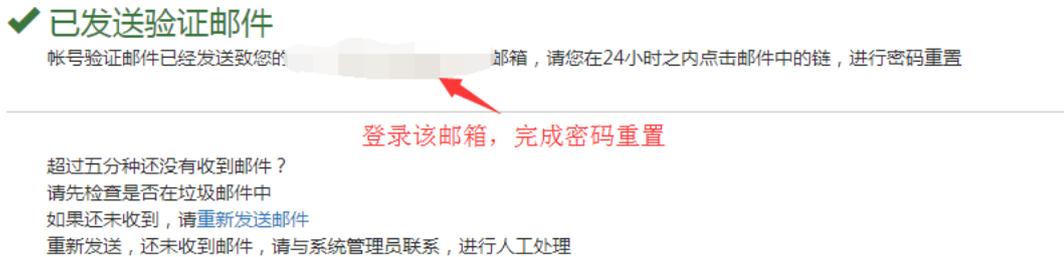


图 1.3.5 密码重置申请发送成功



图 1.3.6 收到密码重置邮件及链接

第四步：根据链接跳转页面（如图 1.3.7 所示），为该账号设置新的密码，设置完成即可重新登录系统。



图 1.3.7 设置新密码

1.4 跨境电商综合实训平台首页

在跨境电商综合实训平台首页（如图 1.4.1）可以查看系统相关公告，以及快速跳转至 ERP 沙盒系统、物流沙盒系统、跨境电商平台沙盒等登录页面。



图 1.4.1 跨境电商综合实训平台首页

2 用户管理

2.1 人员管理

2.1.1 教师管理

以下为在“人员管理>教师管理”页面添加教师的操作：

第一步：点击【新增教师】按钮，如图 2.1.1。



图 2.1.1 新增教师账号界面

第二步：完善教师基本信息，需要选择教师所属学校，添加教师姓名以及登录账号的设置，如图 2.1.2。

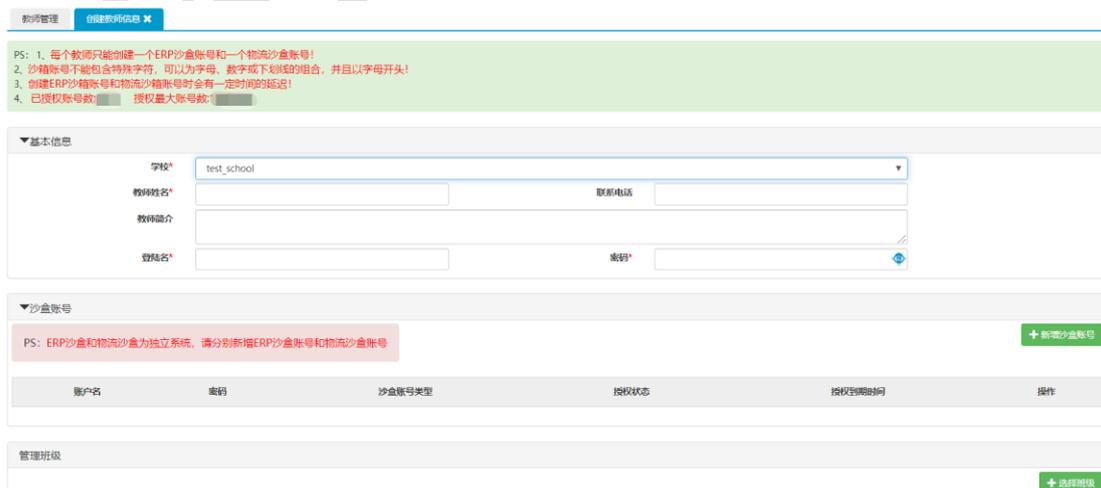


图 2.1.2 教师账号信息填写界面

第三步：新增沙盒账号，在为教师设置沙盒账号时，账号名默认为教师的登录名，同时也支持修改，账号的授权到期时间与该学校的授权到期时间保持一致；同时，也支持给教师设置对应的沙盒账号，沙盒账号添加成功后，管理员可将沙盒账号分配给教师进行登陆，如图 2.1.3。

注：此处的 ERP 沙盒和物流沙盒为独立系统，因此 ERP 沙盒和物流沙盒都要创建账号。



图 2.1.3 两个独立沙盒系统分别创建

第四步：选择班级，该学校下必须有班级，才支持给教师选择管理的班级，最后点击“保存”，如图 2.1.4。

注：教师添加成功后，系统会自动将【教师】的权限分配给该用户，同时在【用户管理】页面会创建一条记录，该用户的角色类型为“教师”。



图 2.1.4 选择班级

2.1.2 班级管理

在系统里新增班级支持两种方式：（1）在“人员管理>班级管理”页面添加；（2）在“人员管理>学校管理”页面，点击【班级数】进行添加。

此处以在“人员管理>班级管理”页面添加班级的操作为例：

第一步：点击【新增班级】按钮，如图 2.1.5。



图 2.1.5 新增班级界面

第二步：完善班级基本信息（如图 2.1.6 所示），选择班级所属学校，添加班级名称以及班级编码等信息。

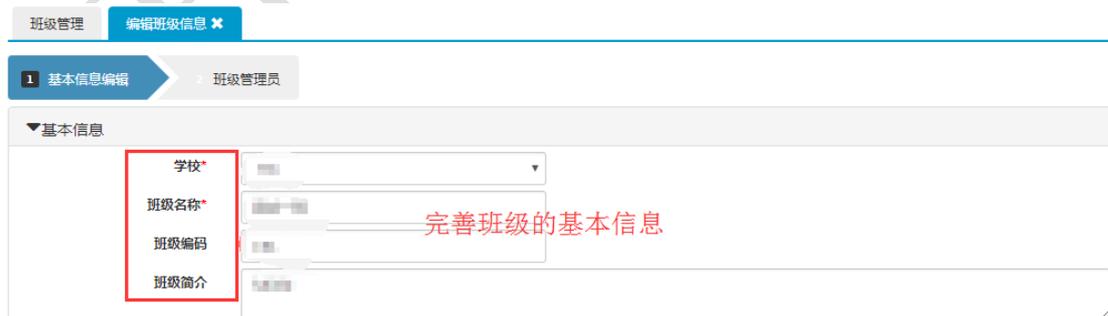


图 2.1.6 新增班级信息编辑

第三步：为该班级选择班级管理员（如图 2.1.7 所示）。管理员的选择支持根据“教师”、“账号”和“学生”类型进行选择，最后点击【保存】即可。



图 2.1.7 选择班级管理员

2.1.3 学生管理

学生管理页面，支持针对不同学校的不同学生来创建 ERP 以及物流沙盘账号。

系统支持两种方式新增学生：（1）单个新增；（2）批量导入。

1. 单个新增

第一步：在“用户管理>班级管理”页面，点击“班级学生人数”对应的数字，或者点击“学生管理”，如图 2.1.8 所示。



图 2.1.8 学生管理-新增学生

第二步：完善学生的基本信息（如图 2.1.9 所示），需要选择学校、班级，并填写学生姓名和学号。



图 2.1.9 填写学生信息

第三步：为学生新增沙盘账号，ERP 沙盘和物流沙盘为独立系统，请分别新增 ERP 沙盘账号和物流沙盘账号（如图 2.1.10 所示），沙盘账号添加成功后，管理员可将沙盘账号分配给学生进行登陆。

注：ERP 沙盘和物流沙盘为独立系统，所以 ERP 沙盘和物流沙盘都要创建。



图 2.1.10 分别创建 ERP 沙盘和物流沙盘

2. 批量导入

第一步：支持以表格导入形式导入学生名单，在“用户管理>班级管理”页面（如图 2.1.11 所示），点击“班级学生人数”对应的数字，或者点击“学生管理”。

注：导入学生名单时，学生的 ERP 沙盘账号、物流沙盘账号的用户名和密码一样，都为“学校编码/学号”，且都是系统自动创建。



图 2.1.11 学生管理-新增学生

第二步：点击“下载导入学生模板”（如图 2.1.12 所示），在表格中编辑完成后点击“上传”，然后直接点击“导入”即可。



图 2.1.12 批量导入学生账号

3 评分设置

3.1 评分设置

1. 打开登录跨境电商实训平台，点击“班级管理”即可在班级的操作项中看到“评分设置”按钮，如图 3.1.1 所示。



图 3.1.1 评分设置

2. 点击“评分设置”按钮（如图 3.1.2 所示），进入评分设置的指标选项。

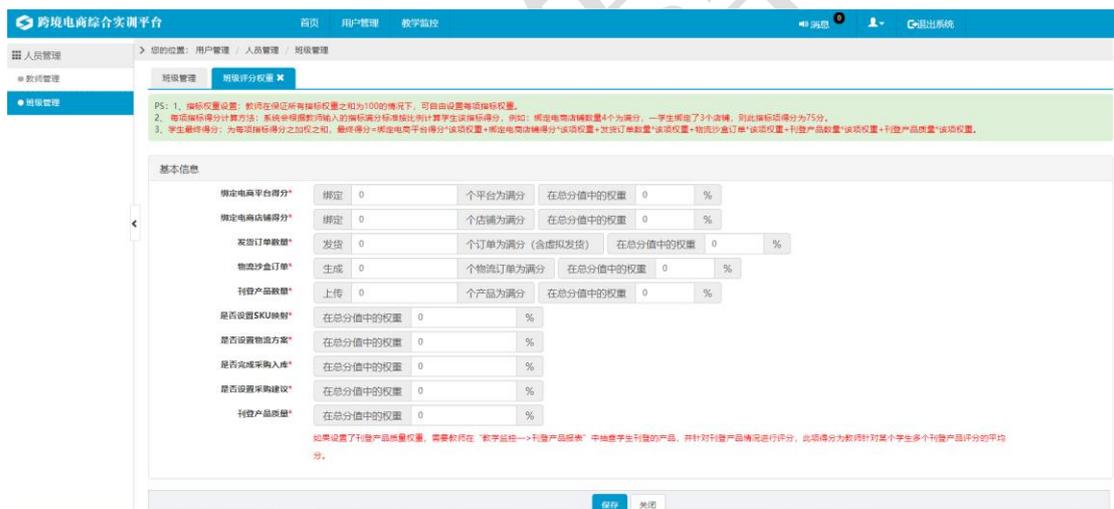


图 3.1.2 评分设置具体细则

3.2 评分设置注意事项

评分设置注意事项主要包括三个方面（设置详情如图 3.2.1 所示）：

(1) **指标权重设置：**教师在保证所有指标权重之和为 100 的情况下，即 10 项的权重百分比总和为 100%，可自由设置每项指标权重。

(2) **每项指标得分计算方法：**系统会根据教师输入的指标满分标准按比例计算学生该指标得分，例如：绑定电商店铺数量 4 个为满分，一学生绑定了 3 个

店铺，则此指标项得分为 75 分。

(3) 学生最终得分：为每项指标得分之加权之和，最终得分=绑定电商平台得分*该项权重+绑定电商店铺得分*该项权重+发货订单数量*该项权重+物流沙盘订单*该项权重+刊登产品数量*该项权重+是否设置 SKU 映射*该项权重+是否设置物流方案*该项权重+是否完成采购入库*该项权重+是否设置采购建议*该项权重+刊登产品质量*该项权重。

指标项	绑定	个平台为满分	在总分值中的权重	%
绑定电商平台得分*	0	个平台为满分	0	%
绑定电商店铺得分*	0	个店铺为满分	0	%
发货订单数量*	0	个订单为满分 (含虚拟发货)	0	%
物流沙盘订单*	0	个物流订单为满分	0	%
刊登产品数量*	0	个产品为满分	0	%
是否设置SKU映射*	0		0	%
是否设置物流方案*	0		0	%
是否完成采购入库*	0		0	%
是否设置采购建议*	0		0	%
刊登产品质量*	0		0	%

如果设置了刊登产品质量权重，需要教师在“教学监控->刊登产品报表”中抽查学生刊登的产品，并针对刊登产品情况进行评分，此项得分为教师针对某个学生多个刊登产品评分的平均分。

图 3.2.1 评分设置注意事项

3.3 评分设置具体操作

指标项	绑定	个平台为满分	在总分值中的权重	%
绑定电商平台得分*	2	个平台为满分	5	%
绑定电商店铺得分*	4	个店铺为满分	5	%
发货订单数量*	100	个订单为满分 (含虚拟发货)	5	%
物流沙盘订单*	100	个物流订单为满分	5	%
刊登产品数量*	50	个产品为满分	10	%
是否设置SKU映射*	10			%
是否设置物流方案*	15			%
是否完成采购入库*	10			%
是否设置采购建议*	15			%
刊登产品质量*	20			%

如果设置了刊登产品质量权重，需要教师在“教学监控->刊登产品报表”中抽查学生刊登的产品，并针对刊登产品情况进行评分，此项得分为教师针对某个学生多个刊登产品评分的平均分。

图 3.3.1 评分标准设置-实例

注：图中的数据仅为示例，具体数据可自行设置

3.3.1 绑定电商平台得分

若设置绑定 2 个平台为满分，在总分值中的权重为 5%，某学生绑定了 2 个平台，则此项可以得到 $100*5\%=5$ 分。

3.3.2 绑定电商店铺得分

若设置绑定 4 个电商店铺为满分，在总分值中的权重为 5%，某学生绑定了 2 个店铺，则只能得到一半的分数，则此项可以得到 $50*5\%=2.5$ 分。

3.3.3 发货订单数量

此项与前几项操作理论一致。

3.3.4 物流沙盒订单

此项与前几项操作理论一致。

3.3.5 刊登产品数量

此项与前几项操作理论一致。

3.3.6 是否设置 SKU 映射

此项与前几项操作理论一致。

3.3.7 是否设置物流方案

此项与前几项操作理论一致。

3.3.8 是否完成采购入库

此项与前几项操作理论一致。

3.3.9 是否设置采购建议

此项与前几项操作理论一致。

3.3.10 刊登产品质量

此项与前几项操作理论一致。

如果设置了刊登产品质量权重，需要教师在“教学监控—>刊登产品报表”中抽查学生刊登的产品，并针对刊登产品情况进行评分，此项得分为教师针对某个学生多个刊登产品评分的平均分。

此 **10 项的权重百分比总和为 100%**，可自由设置每项指标权重。设置完成之后点击“保存”。

4 教学监控

4.1 平台账号报表

管理员可在“教学监控”-“报表统计”-“沙盒账号报表”页面（如图 4.1.1 所示），查看每个学校 ERP 沙盒和物流沙盒账号数量（注：此页面只统计学生的账号数）。



图 4.1.1 平台账号报表

4.2 电商平台账号报表

管理员可在“教学监控”-“报表统计”-“电商平台账号报表”页面（如图 4.2.1 所示），查看每个学校的 ERP 沙盒账号，每个平台的账号数。



图 4.2.1 支持通过平台筛选查看数据

4.3 订单量报表

管理员可在“教学监控”-“报表统计”-“订单量报表”页面（如图 4.3.1 所示），实时监控每个学校对 ERP 沙盒账号订单的处理过程，以及订单所处的状态。

学校	班级	待处理	待配货	待发货	虚拟已发货	已完成	已作废	近7天订单	近15天订单	近30天订单	近90天订单	订单总数
test_school		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
test_school		0	0	0	0	24	0	0	0	0	0	30
test_school	思睿智训	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

图 4.3.1 订单量报表

4.4 物流订单报表

管理员可在“教学监控”-“报表统计”-“物流订单报表”页面（如图 4.4.1 所示），实时监控每个学校对物流沙盒订单的处理过程，以及订单所处的状态。

学校	班级	总订单数	已确认	已交寄	已收货
思睿智训	思睿智训试用01	1	0	1	0
思睿智训	思睿智训试用02	1	1	0	0

图 4.4.1 物流订单报表

4.5 产品刊登报表

1. 点击“教学监控”-“报表统计”-“产品刊登报表”进入页面（如图 4.5.1 所示），可根据学校、班级、学生的分组方式查看统计。

学校	班级	姓名	已评分数	刊登产品数
test_school	test0111	宋萍	0	2
test_school		yesir1230	0	2

图 4.5.1 产品刊登报表

2. 点击“刊登产品数”对应的数字，即可查看学生在平台刊登的产品及其得分情况，可以进行平台选择查看，如图 4.5.2 和图 4.5.3 所示。



图 4.5.2 班级学生刊登产品报表界面



图 4.5.3 学生刊登报表具体信息

3. 点击“评分”对应的数字，即可进行评分，如图 4.5.4 所示。

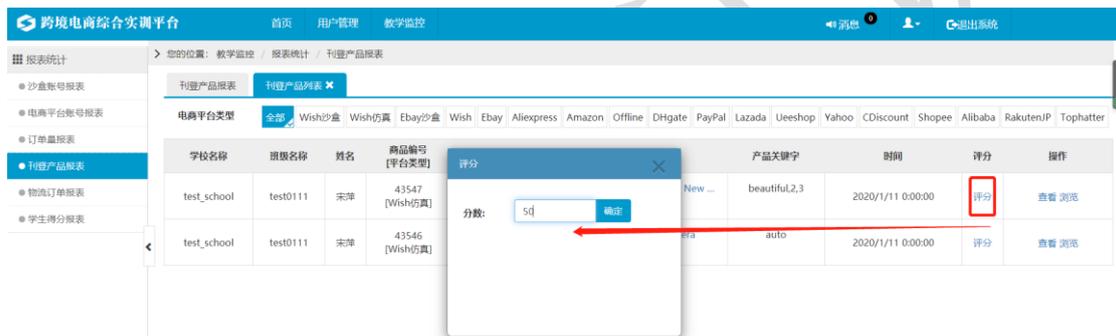


图 4.5.4 刊登表评分

4. 在如图 4.5.5 所示页面中，点击“操作”中的“查看”按钮，即可查看详细的产品刊登情况，点击“操作”下的“浏览”，即可查看产品前端发布情况。



图 4.5.5 点击可查看刊登产品信息

4.6 学生得分报表

1. 进入“教学监控”-“学生得分报表”页面（如图 4.6.1 所示），即可查看所有学生的得分情况，可根据学生、班级等条件筛选，也支持导出得分报表。

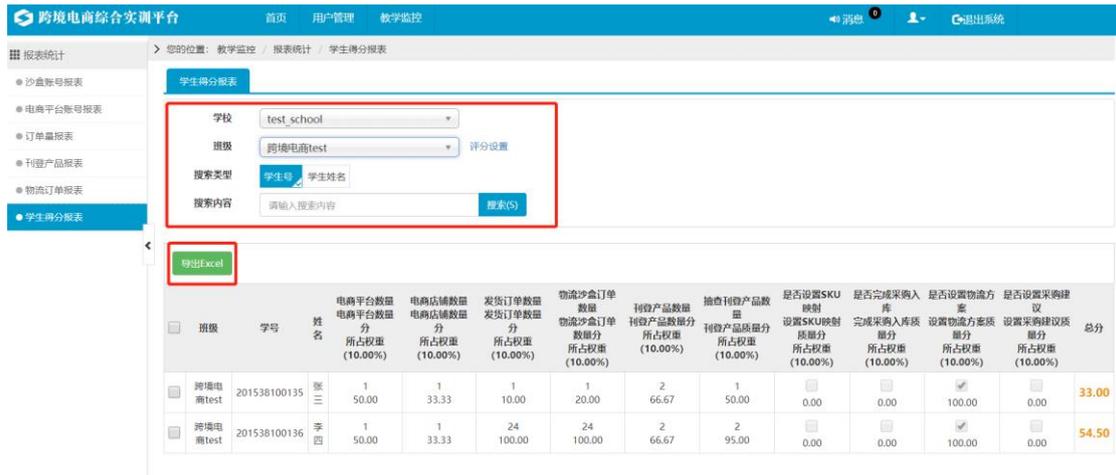


图 4.6.1 学生得分报表

(2) 如图 4.6.2 所示，点击“评分设置”可直接跳转到“班级评分权重”的设置（如图 4.6.3 所示）。

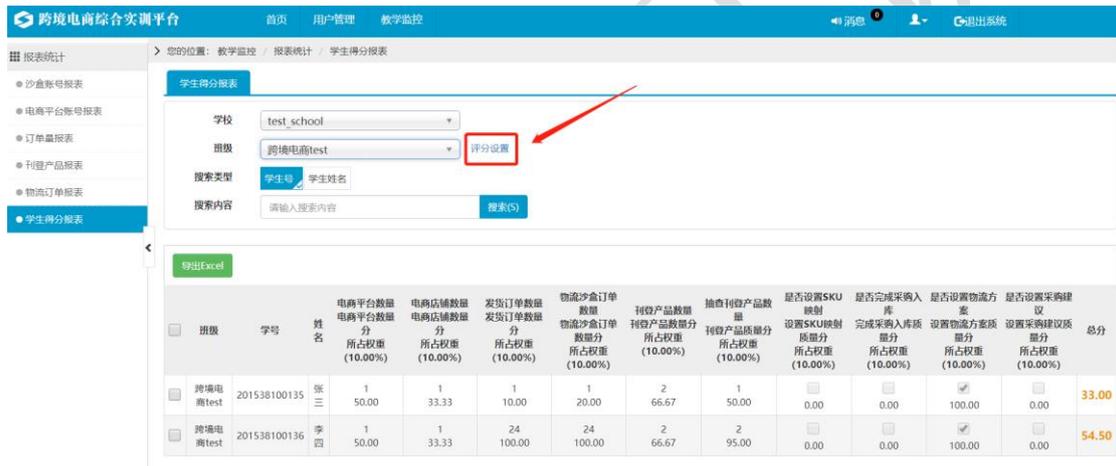


图 4.6.2 点击跳转评分设置

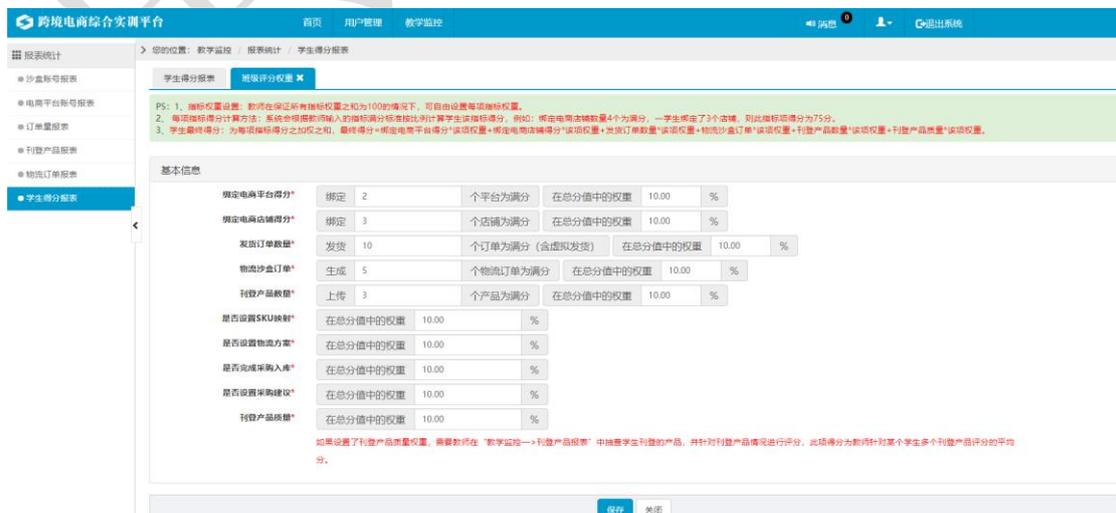


图 4.6.3 评分设置界面

5 不同人员权限管理

系统管理员可以给班级管理员以及教师分配权限，不同人员登录系统查看的菜单不一样，同时操作的内容也不一致。

5.1 教师

1. 在教师权限下可进行如下操作：（1）修改教师信息、设置沙盒账号；（2）新增班级；（3）新增学生。

2. 以教师账号登录系统，当教师添加了班级后（如图 5.1.1 所示），系统会默认教师为该班级的管理员，同时教师也可以添加其他人员作为管理员。



图 5.1.1 编辑班级信息

5.2 班级管理员

1. 教师账号支持创建班级，也支持给该班级分配管理员。
2. 班级管理员权限可进行如下操作：（1）新增班级；（2）修改班级信息；（3）添加学生并设置沙盒账号。